| **FECHA:** | Jueves 22 de Agosto 2024 |
| --- | --- |
| **HORA:** | 8:30 PM |
| **LUGAR:** | Sesión Online |

**MINUTA 3**

| **REUNIÓN / NOMBRE DEL PROYECTO:** | Corregir, terminar Documentación/ BeMain |
| --- | --- |
| **ACTA PREPARADA POR:** | Manuel Fuentes |

| **1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN** | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| El objetivo de esta reunión es terminar o corregir la documentación inicial fase 1. | | | | | | | |
| **2. ASISTENTES** | | | | | | | |
| **NOMBRE** | | **CARGO** | | | | | |
| Manuel Fuentes | | Desarrollador/Documentación | | | | | |
| Benjamin | | Líder del Proyecto/Documentación | | | | | |
| **3. ACCIONES** | | | | | | | |
| **ACCION** | | | | **EJECUTOR DE LA ACCIÓN** | | | |
| Terminar de definir Áreas de desempeño, competencias | | | | Benjamin | | | |
| Corregir apartado de Factibilidad del Proyecto | | | | Manuel Fuentes | | | |
| **4. PRÓXIMA REUNIÓN** | | | | | | | |
| **FECHA** | Domingo 25 de Agosto del 2024 | | **HORA** | 15:45 PM | **LUGAR** | | Sesión Online |
| **OBJETIVO** | Definir Tareas para avanzar en Fase 2 | | | | | | |

|  |  | **APROBADO POR:** | Benjamín |
| --- | --- | --- | --- |